



Wir suchen zum **1. April 2019**

Concierge (w/m/d) für das Betreute Wohnen (Personal Assistance Service) in Teilzeit bis 75%

Ihre Aufgaben:

- Sie kümmern sich um die Belange, Fragen und Wünsche der Mieterinnen und Mieter des Betreuten Wohnens und organisieren regelmäßige monatliche Veranstaltungen.
- Sie sind Ansprechpartner bei der Vermittlung von Hilfestellungen und Serviceleistungen.
- Sie koordinieren die Einsätze der ehrenamtlichen Helferinnen und Helfer
- Weitere Aufgaben: Gästebetreuung, Terminkoordination, Korrespondenz, allgemeine Verwaltungsaufgaben

Sie haben:

- bevorzugt eine Ausbildung als Pflegefachkraft (Kranken- oder Altenpflege)
- höflichen Umgang mit älteren Menschen
- Erfahrungen im Hotelbereich
- gute Kenntnisse in Windows und Office-Anwendungen
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante Tätigkeit mit Zukunftsperspektive
- einen selbstständigen und vielfältigen Arbeitsbereich
- aufgeschlossene Mitarbeiter
- gutes Arbeitsklima
- Bezahlung nach DRK-Reformtarifvertrag
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich noch heute und senden Sie uns bitte Ihre vollständige und aussagefähige Bewerbung schnellstmöglich zu. Für Fragen vorab stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Badische Schwesternschaft vom Roten Kreuz e. V.

Kochstr. 4, 76133 Karlsruhe

Tel.: (0721) 9 85 90 – 0

Fax: (0721) 9 85 90 – 36

E-Mail: bewerbung@drk-badische-schwesterenschaft.de

www.drk-badische-schwesterenschaft.de